**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12 октября 1994 г. № 64**

**О РЕКОМЕНДАЦИЯХ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВМЕСТНЫХ КОМИТЕТОВ (КОМИССИЙ)**

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА, СОЗДАВАЕМЫХ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ, В**

**УЧРЕЖДЕНИЯХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ С ЧИСЛЕННОСТЬЮ**

**РАБОТНИКОВ БОЛЕЕ 10 ЧЕЛОВЕК**

В соответствии с Основами законодательства Российской Федера­ции об охране труда, в целях организации сотрудничества по охране труда работодателей и работников и (или) их представителей на пред­приятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности не­зависимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной под­чиненности Министерство труда Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить Рекомендации по формированию и организации дея­тельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, созда­ваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численно­стью работников более 10 человек, согласно Приложению.

2. Рекомендовать предприятиям, учреждениям и организациям провести работу по формированию совместных комитетов (комиссий) по охране труда и создать необходимые условия для их работы.

3. Органам по труду субъектов Российской Федерации оказать не­обходимую помощь предприятиям, учреждениям и организациям при осуществлении работы по формированию и организации деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда.

Заместитель Министра труда

Российской Федерации

Р.БАТКАЕВ

Приложение

к постановлению Министерства

труда Российской Федерации

от 12 октября 1994 г. № 64

**РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВМЕСТНЫХ КОМИТЕТОВ**

**(КОМИССИЙ) ПО ОХРАНЕ ТРУДА, СОЗДАВАЕМЫХ НА**

**ПРЕДПРИЯТИЯХ, В УЧРЕЖДЕНИЯХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ**

**С ЧИСЛЕННОСТЬЮ РАБОТНИКОВ БОЛЕЕ 10 ЧЕЛОВЕК**

Рекомендации по формированию и организации деятельности со­вместных комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на пред­приятиях, в учреждениях и организациях (в дальнейшем - предприятия) с численностью работников более 10 человек (в дальнейшем - Реко­мендации), разработаны в соответствии со статьей 8 Основ законода­тельства Российской Федерации об охране труда в целях организации сотрудничества по охране труда работодателей и работников и (или) их представителей на предприятиях всех форм собственности независимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненно­сти.

Настоящие Рекомендации предусматривают основные задачи, функции и права совместного комитета (комиссии) по охране труда (в дальнейшем - комитет) на предприятии.

На основании настоящих Рекомендаций предприятия могут разра­батывать свои Положения о комитете, учитывающие специфику форм собственности и хозяйственной деятельности.

**1. Общие положения**

1.1. Комитет создается на паритетной основе из представителей работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов и осуществляет свою деятель­ность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателей и работников и (или) их представителей в области ох­раны труда на предприятии.

Инициатором создания комитета может выступать любая из сто­рон.

Представители работников выдвигаются в комитет, как правило, из числа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессио­нального союза или трудового коллектива.

1.2. Численность членов комитета может определяться в зависи­мости от числа работников на предприятии, специфики производства, структуры и других особенностей предприятия, по взаимной договорен­ности сторон, представляющих интересы работодателей и работников (трудового коллектива). Условия создания, деятельности и срок полно­мочий комитета оговариваются в коллективном договоре или другом совместном решении работодателей и уполномоченных работниками представительных органов.

1.3. Выдвижение в комитет представителей работников, профес­сиональных союзов и иных уполномоченных работниками представи­тельных органов проводится на общем собрании (конференции) трудо­вого коллектива, представители работодателей назначаются приказом (распоряжением) по предприятию.

Представители работников, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов в комитете отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на об­щем собрании (конференции) трудового коллектива. В случае призна­ния их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комитета и выдвинуть в его состав новых представите­лей.

1.4. Комитет может избрать из своего состава председателя, за­местителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комитета не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда на предприятии или находится в непосредственном подчинении работодателя.

1.5. Члены комитета выполняют свои обязанности на обществен­ных началах, как правило, без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в коллективном договоре.

Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комитета и утверждается его председателем. Заседания комитета проводятся по мере необхо­димости, но не реже одного раза в квартал.

1.6. В своей работе комитет взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, надзора и контроля за охраной труда, профессиональными союзами, службой охраны труда предпри­ятия и специалистами, привлекаемыми на договорной основе (с учетом специфики и отраслевых особенностей производства, конкретных инте­ресов трудового коллектива). Деятельность и оплата труда привлекае­мых специалистов регламентируется коллективным договором или дру­гим совместным решением работодателей и уполномоченных работни­ками представительных органов.

1.7. Для выполнения возложенных задач членам комитета реко­мендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работода­теля.

1.8. Комитет в своей деятельности руководствуется законодатель­ными и иными нормативными правовыми актами Российской Федера­ции о труде и охране труда, коллективным договором (соглашением по охране труда), нормативными документами предприятия.

**2. Задачи комитета**

На комитет могут возлагаться следующие основные задачи:

2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совме­стных действий работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов по улучше­нию условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготов­ки проекта соответствующего раздела коллективного договора или со­глашения по охране труда.

2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда на предприятии и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, ком­пенсациях и льготах.

**3. Функции комитета**

Для выполнения поставленных задач рекомендуется возложить на комитет следующие функции:

3.1. Рассмотрение предложений работодателей, профессиональ­ных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов, а также отдельных работников по созданию здоровых и безо­пасных условий труда на предприятии и выработка рекомендаций, от­вечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, производственных участках, в цехах и на предприятии в целом, участие в проведении обследований по обра­щениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.3. Изучение причин производственного травматизма и профес­сиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых меро­приятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда на предприятии.

3.4. Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по усло­виям труда, участие в подготовке подразделений и предприятия в це­лом к проведению обязательной сертификации постоянных рабочих мест на производственных объектах на соответствие требованиям ох­раны труда.

3.5. Участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда предприятия.

3.6. Содействие работодателю во внедрении в производство более со вершенных технологий, новой техники, автоматизации и механиза­ции производственных процессов с целью создания здоровых и безо­пасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

3.7. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых по­мещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работни­ков специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставле­ния лечебно-профилактического питания.

3.8. Оказание содействия работодателю в организации на пред­приятии обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

3.9. Участие в работе по пропаганде охраны труда на предприятии, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

**4. Права комитета**

Для осуществления возложенных функций комитету могут быть предоставлены следующие права:

4.1. Получать от работодателя и службы охраны труда предпри­ятия информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, про­изводственного травматизма и профессиональных заболеваний, нали­чии опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения работодателя (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллек­тивного договора или соглашения по охране труда по вопросам, нахо­дящимся в компетенции комитета.

4.4. Вносить предложения работодателю о привлечении к дисцип­линарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о при­влечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.6. Вносить предложения о моральном и материальном поощре­нии работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда на предприятии.