

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №3г. Урус-Мартан»
(протокол 30.08.2024 №56)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №3г. Урус-Мартан»
_____ А.В. Расуева
30 августа 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ.

Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность учебного структурного подразделения в составе образовательного учреждения (школа).
2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Трудовым Кодексом РФ, Законом РФ «О некоммерческих организациях», иными нормативными актами РФ.
3. Структурное подразделение не является юридическим лицом. Создается для качественного обеспечения производственного обучения, практики учащихся, совершенствования их профессиональных навыков с учетом интересов, возможностей и желаний, обучаемых по профилю профессионального обучения в школе.
4. Учебное структурное подразделение приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии школе. Структурное подразделение школы по целевому назначению может быть:
 - учебным;
 - учебно-производственным.
5. Учебная мастерская школы вправе в соответствии с законами РФ оказывать платные образовательные услуги, а также в рамках данной деятельности осуществлять производство и реализацию товаров и услуг.
6. Учебное структурное подразделение создается ОУ по согласованию с учредителем (учредителями) на учебной базе школы, оснащенной оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями профессионального

обучения по профессии (специальности) повышенного уровня квалификации и охраны труда.

Цели и задачи учебного структурного подразделения образовательного учреждения

- 1 Учебное структурное подразделение является учебно-производственной базой школы по профилю профессионального обучения учащихся, созданной в целях ведения образовательного процесса по совершенствованию профессиональных навыков и мастерства, обучаемых на производстве полезной продукции, оказании услуг и их реализации учащимися, проходящими производственное обучение в учебных мастерских, производственных участках предприятий и организаций, закрепленных за школой по договорам.
- 2 Основной деятельностью учебного структурного подразделения является формирование у учащихся профессиональных навыков, творческой инициативы и предприимчивости, развития новых форм самоуправления, оказания помощи школам в организации выпуска продукции и дополнительных услуг населению.
- 3 Основными задачами учебного структурного подразделения являются:
 - повышение качества учебно-производственного обучения учащихся в соответствии с требованиями профессионального обучения подготовки и начального профессионального образования по профессии (специальности);
 - овладение учащимися практическим опытом коллективных форм организации труда, навыками предпринимательства, хозрасчета в условиях рыночных отношений;
 - формирование взаимопомощи, взаимовыручки, взаимоконтроля, коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда;
 - более полного использования возможностей школы для оказания услуг организациям и населению;
 - создание рабочих мест для прохождения учебно-производственной практики учащихся;
 - обеспечение целенаправленной профориентационной работы с учащимися школ района (города).
- 4 Начальное профессиональное образование, профессиональное обучение и подготовка учащихся общеобразовательных и

специальных школ учреждений начального профессионального образования, межшкольных учебных комбинатов ведется по профилю школы в соответствии с программой и учебным планом, обеспечивая следующие функции:

- организация производственного обучения, производственной практики, совершенствование профессиональных навыков и профессионального мастерства учащихся на выпуске полезной продукции (товаров и услуг), оплачиваемой потребителями;
- обеспечение занятий технических кружков, студий самодеятельного технического и художественного творчества, спортивных секций (без взимания дополнительной оплаты с учащихся или их родителей).

Организационные требования к учебному структурному подразделению

- 1 При создании учебного структурного подразделения ОУ руководствуется следующими организационными требованиями:
 - структурное подразделение школы должно иметь необходимую учебно-материальную базу по профилю профессионального обучения и организации учебно-производственной деятельности;
 - учебное структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.
- 2 Учебное структурное подразделение создается с учетом требования учебных планов и программ профиля подготовки, учащихся по профессии (специальности), Положение о структурном подразделении утверждается руководством школы и согласовывается с учредителем.
- 3 Оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.
- 4 Учебное структурное подразделение школы не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

Учебно-производственная деятельность структурного подразделения

- 1 Структурное подразделение является учебно-производственной базой обучения учащихся, их производственной практики, обеспечивающих практическое совершенствование и закрепление у учащихся знаний, умений и навыков по основным темам учебных планов и программ, разработанных школой самостоятельно с учетом содержания

примерных учебных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов.

- 2 Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ, соблюдением сроков и качества производственного обучения учащихся осуществляет администрация школы.
- 3 Ответственность за обучение и воспитание учащихся по профилю профессионального обучения возлагается на заместителя директора по УВР, мастера производственного обучения, преподавателя (назначенного директором школы).
- 4 Выполнение программы обучения отмечается руководителем практики в журнале, а индивидуальный учет выполнения производственных заданий - в дневниках производственного обучения.
- 5 В период обучения запрещается использовать учащихся на работах, не связанных с процессом овладения профессией, устанавливать для них суммированный рабочий день, возлагать материальную ответственность.
- 6 Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация учащихся, продолжительность и форма обучения определяются Типовым положением и Уставом школы.
- 7 Учебное структурное подразделение в лице руководителя структурного подразделения может заключать с поставщиками договора на подготовку материалов, продукцию, изготовленную учащимися в процессе производственного обучения, по доверенности школы.

Финансово-хозяйственная деятельность учебного структурного подразделения

- 1 Руководитель учебного структурного подразделения действует по доверенности, выданной руководителем школы.
- 2 Штатная структура подразделения школы утверждается руководителем учреждения образования.
- 3 Учебное структурное подразделение школы имеет собственную смету доходов и расходов (в рамках единой сметы школы), являющуюся обязательной к исполнению.
- 4 Для структурных подразделений, являющихся учебными и учебно-производственными, текущие расходы планируются в смете школы и оплачиваются из соответствующего бюджета.
- 5 Допускается включение в штатное расписание учебно-производственных структур дополнительных единиц за счет доходов от реализации полезной продукции, выпускаемой учащимися в рамках учебных программ производственного обучения.
- 6 Часть этих доходов выплачивается в виде вознаграждения самим учащимся, а также работникам, находящимся в штате школы и содействующим выпуску продукции.

- 7 Учебное структурное подразделение школы (финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования школы, а также доходов, получаемых от деятельности в соответствии со сметой расходов и доходов школы).
- 8 Доход от учебно-производственной деятельности и оказания услуг структурным подразделением, за вычетом доли учредителя (учредителей), реинвестируется в школе на:
 - развитие и совершенствование учебного процесса;
 - развитие и укрепление учебно-материальной базы;
 - материальное стимулирование работников и учащихся, их социальную поддержку;
 - частичную оплату коммунальных услуг.
- 9 Смета расходов на календарный год по бюджету и внебюджету утверждается учредителем (учредителями).
- 10 Структурное подразделение по доверенности школа может заключать трудовые соглашения в соответствии с ТК РФ при привлечении учащихся школы для выполнения производственных функций.
- 11 Организация производственного обучения или производственной практики учащихся в таких структурных подразделениях регулируется действующими положениями и нормативами.
- 12 Управление структурным подразделением осуществляется руководителем, назначаемым приказом директора школы. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, финансовую, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями учащихся и работников, определяемых ТК РФ.
- 13 Прекращение деятельности структурного подразделения школы путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора школы по согласованию с учредителем (учредителями) или по решению суда в случаях, предусмотренных действующими законами РФ.